

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE
DI UN IMPIEGATO/A**

Contratto di lavoro a tempo determinato

Area Amministrazione Finanza Controllo
(Unità operativa "Gestione sosta")

ATB Mobilità S.p.A. intende procedere ad una selezione pubblica per l'assunzione di una figura di "Operatore Qualificato d'ufficio", con parametro retributivo 140 del CCNL Autoferrotranvieri del 27.11.2000 e s.m.i., da adibire a mansioni impiegate per la gestione dei permessi della sosta e dell'attività di sportello aperto al pubblico, alle dipendenze gerarchiche e funzionali del responsabile dell'Unità operativa "Gestione sosta".

Il rapporto di lavoro sarà regolato con contratto a tempo determinato della durata di 12 mesi, in conformità con le vigenti norme sul lavoro e con i contratti collettivi vigenti.

1) Requisiti generali

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea, secondo le norme del D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994.
In conformità con il D. Lgs. n. 40 del 04.03.2014, sono, altresì, ammessi alla selezione i cittadini di paesi terzi in regola con il "permesso unico di soggiorno" ed aventi diritto, ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. n. 286 del 25.07.1998 e s.m.i. con un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) inesistenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono l'accesso al pubblico impiego e di provvedimenti, emessi da una pubblica amministrazione o da enti o società di erogazione di servizi pubblici, di destituzione per scarso rendimento o di licenziamento o di decadenza dall'impiego per aver conseguito un impiego pubblico con documenti falsi ovvero viziati da invalidità insanabile;
- c) godimento dei diritti civili e politici, anche nello stato di provenienza o di appartenenza;
- d) patente di guida di tipo B o superiore;
- e) esenzione da tossicodipendenze e possesso dei requisiti psico-fisici richiesti per l'espletamento delle mansioni di impiegato amministrativo.

I requisiti devono essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, anche alla data di assunzione.

2) Requisiti professionali

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, in via alternativa, di uno dei seguenti titoli di studio e di servizio:

- a) diploma di scuola media superiore che consenta l'iscrizione a un corso universitario;
- b) attestato di qualifica professionale in materie amministrative/contabili e un'esperienza professionale, debitamente comprovata, non inferiore a 3 anni negli ultimi 5, maturata in specifiche mansioni di tipo amministrativo o contabile.

Per la valutazione dei titoli di studio conseguiti nell'ambito dell'Unione europea si terrà conto di quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001.

I titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione europea sono ritenuti validi solo in caso di equipollenza ai titoli di studio nazionali, purchè ottenuta entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Sarà facoltà della società accertare, nelle modalità e nei tempi ritenuti più opportuni, il possesso di tutti i requisiti per l'eventuale assunzione.

3) Titoli valutabili

I concorrenti hanno la facoltà di presentare qualsiasi documento ritenuto opportuno, come titoli di studio superiori a quello richiesto, titoli di servizio prestato nelle mansioni impiegate in ambito amministrativo.

I documenti atti a dimostrare il possesso di uno o più titoli dovranno essere presentati in fotocopia, entro il termine fissato per la presentazione della domanda.

4) Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in carta libera, utilizzando esclusivamente lo schema di cui all'allegato n. 1 al presente bando di selezione e dovrà essere recapitata in busta chiusa recante sul retro i dati del mittente e sul frontespizio la dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per un “operatore qualificato d'ufficio par. 140”.

La domanda potrà essere inoltrata a mano oppure a mezzo lettera raccomandata A/R, ad ATB Mobilità S.p.A., Via Monte Gleno n. 13 – 24125 Bergamo, entro e non **oltre le ore 16:00 del 15 novembre 2019**.

La presentazione della domanda e della documentazione è ad esclusivo rischio del concorrente; rimane, pertanto, esclusa qualsivoglia giustificazione del ritardo e/o del mancato recapito ove, per disguidi postali o di altra natura, la domanda non pervenga all'indirizzo indicato entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine indicato.

Inoltre non saranno prese in esame le domande pervenute su altri formati o inviate tramite telefax, posta elettronica (fatta eccezione per l'invio a mezzo PEC, al seguente indirizzo: atbservizispa@legalmail.it) o incomplete dei dati richiesti.

Eventuali cambi di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicati a mezzo lettera raccomandata.

5) Documentazione

La domanda dovrà essere corredata, dai seguenti documenti:

1. fotocopia documento di identità;
2. curriculum vitae, debitamente sottoscritto, redatto nel formato europeo;
3. fotocopia del titolo di studio;
4. fotocopia della patente B o superiore;
5. permesso di soggiorno in regola con le norme sull'accesso al lavoro (solo per cittadini di paesi terzi);
6. eventuali titoli valutabili.

La dichiarazione di circostanze o notizie non rispondenti al vero, accertabili in qualsiasi momento, comporterà l'esclusione dalla selezione ed, in caso di successivo accertamento, dall'assunzione o conferma in servizio.

6) Procedure di selezione e prove d'esame

La selezione avverrà nel rispetto delle prescrizioni della legge 10.04.1991, n. 125 e del D.Lgs. n. 165/2001, che garantiscono pari opportunità tra donne e uomini nell'accesso al lavoro.

L'espletamento della selezione sarà affidato ad un'apposita Commissione Giudicatrice.

Le decisioni concernenti le ammissioni ed esclusioni dalla selezione, la valutazione dei titoli e delle prove sostenute dal candidato ed ogni altra questione attinente la selezione, saranno rimesse al giudizio della predetta Commissione Giudicatrice, le cui riunioni non sono pubbliche.

Il/la candidato/a assente ad una delle prove concorsuali sarà escluso/a dalla selezione.

Il/la candidato/a che, per qualsiasi motivo, si presenterà in ritardo rispetto all'orario di convocazione non sarà ammesso/a a sostenere le prove d'esame.

Le prove sono volte ad accertare l'idoneità e la capacità professionale dei candidati a rivestire il ruolo di "operatore qualificato d'ufficio" nella mansione di impiegato amministrativo.

Nel caso in cui pervengano un numero di domande di partecipazione tale da non consentire un rapido svolgimento della procedura, ATB si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva mediante l'erogazione di test.

La preselezione, che non è prova di esame e non concorre a determinare il punteggio finale utile ai fini della graduatoria di merito, consisterà nella risoluzione di domande a risposta multipla predeterminata vertenti sulle materie oggetto delle prove di esame e/o anche di natura psico attitudinale.

La mancata presentazione del/la concorrente alla prova di preselezione comporterà l'esclusione dal concorso.

Al termine della prova preselettiva verrà stilata una graduatoria in base al punteggio conseguito e saranno ammessi alle prove d'esame i primi 30 candidati e gli eventuali *ex aequo* all'ultimo posto utile della graduatoria.

Le prove d'esame prevedono:

- a) prova scritta;
- b) prova orale.

Per i candidati con cittadinanza U.E. e dei paesi terzi è previsto, nel caso del colloquio, anche l'accertamento della conoscenza della lingua italiana.

Le prove d'esame verteranno sui seguenti argomenti:

PROVA SCRITTA

- a) conoscenza delle norme relative alle aziende pubbliche di servizi;
- b) conoscenza del Codice della Strada, con particolare riferimento alle norme sulla disciplina della sosta e delle funzioni di ausiliario del traffico (AT);
- c) conoscenza dei regolamenti del Comune di Bergamo relativamente alla disciplina inerente il rilascio e l'utilizzo dei contrassegni di circolazione e/o sosta;
- d) reati contro la Pubblica Amministrazione;
- e) elementi di contabilità generale;
- f) nozioni generali in materia di procedimento amministrativo.

La prova scritta si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

PROVA ORALE

La prova orale verterà su argomenti oggetto della prova scritta

E' prevista, inoltre, la verifica della conoscenza di elementi di informatica.

Nel corso delle prove saranno, altresì, oggetto di valutazione le competenze operative e relazionali con particolare riferimento alle:

- capacità di organizzazione del lavoro;
- capacità relazionali, di lavoro in squadra e di collaborazione.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di identità.

Le date delle prove saranno comunicate ai singoli candidati presso il recapito indicato nella domanda di partecipazione o all'indirizzo di posta elettronica, se comunicato.

La prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

7) Graduatoria finale degli idonei

Sulla base delle valutazioni della Commissione Giudicatrice, sarà formata una graduatoria dei candidati dichiarati idonei, che avrà validità massima di 24 mesi dalla data di approvazione del verbale relativo alle procedure di selezione.

La società procederà all'assunzione dell/la candidato/a idoneo/a rispettando l'ordine di graduatoria.

Il/la candidato/a selezionato/a per l'assunzione sarà sottoposto/a alla prescritta visita medica per l'accertamento del requisito dell'idoneità allo svolgimento della mansione di impiegato amministrativo secondo la normativa vigente.

L'assunzione sarà in ogni caso subordinata all'esito positivo degli accertamenti sanitari.

Il/la candidato/a selezionato/a dovrà prendere servizio entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data di comunicazione del provvedimento di nomina, pena l'esclusione dalla graduatoria.

Il/la candidato/a selezionato/a, prima di prendere servizio, dovrà certificare di aver posto il proprio domicilio in Bergamo o provincia.

A richiesta, potrà tuttavia essere ammesso/a in servizio anche il/la candidato/a domiciliato/a in comune appartenente a provincia limitrofa, purché la distanza da Bergamo non risulti incompatibile con lo svolgimento del servizio.

Si precisa, inoltre, che eventuali deroghe al domicilio non esonerano il personale dagli obblighi generali di servizio.

8) Disciplina del rapporto di lavoro e trattamento economico – normativo

Il rapporto di lavoro ed il trattamento economico e normativo è disciplinato dalla legge, dai contratti collettivi di categoria, nazionali ed aziendali e, per quanto non previsto, dal R.D. n. 148/1931, concernente lo stato giuridico dei dipendenti delle aziende di trasporto pubblico.

L'assunzione è prevista con contratto a tempo determinato della durata di 12 mesi.

La società si riserva di trasformare il contratto di lavoro a tempo determinato in contratto a tempo indeterminato.

Ai sensi dell'art. 2 punto 11 del C.C.N.L. autoferrotranvieri del 27.11.2000 e s.m.i. non saranno riconosciuti, ai fini dell'anzianità di servizio, i periodi di servizio nella stessa qualifica svolti presso altre aziende di trasporto pubblico.

9) Responsabile del procedimento

Le funzioni di responsabile del procedimento sono attribuite al Dott. Giordano Rossi, responsabile dell'Area Legale Risorse Umane Qualità.

10) Norme finali

La procedura oggetto del presente bando è conforme alle prescrizioni di cui al "Regolamento assunzioni - Criteri e modalità di reclutamento del personale", approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione, n. 102 del 31.03.2010.

Il presente bando di selezione e lo schema per la presentazione della candidatura sono disponibili sul sito internet: www.atb.bergamo.it, e nelle sezioni "Lavora con Noi" e "Società trasparente" e, in forma cartacea, presso ATB Mobilità S.p.A. – Servizi Risorse Umane Qualità (tel. 035/364344 e 035/364239), da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:30 alle ore 16:30.

IL DIRETTORE GENERALE

Gian Battista Scarfone



ATB Mobilità S.p.A., titolare del Trattamento dei dati personali conferiti nell'allegata "Domanda di partecipazione alla selezione", La informa che i suddetti saranno trattati con adeguate misure di sicurezza solo da persone autorizzate, nel rispetto della riservatezza ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale questa dichiarazione viene resa.

L'informativa completa è disponibile presso la gli uffici della società ed è pubblicata, unitamente al bando, sul sito internet, www.atb.bergamo.it.

Esposto all'albo aziendale in data 04 ottobre 2019

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Compilare in stampatello ed in modo leggibile

Luogo e data _____

Spett.le ATB Mobilità S.p.A.

Via Monte Gleno n. 13

24125 BERGAMO

OGGETTO: **Bando di selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 Impiegato/a**
– CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO –
 Area Amministrazione Finanza Controllo
 (Unità operativa "Gestione sosta")

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a alla selezione pubblica n. di prot. del per l'assunzione di personale da adibire a mansioni di impiegato amministrativo nel profilo professionale di "operatore qualificato d'ufficio", parametro retributivo 140, con contratto a tempo determinato.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto Decreto, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

COGNOME _____ NOME _____

LUOGO DI NASCITA _____ PROV. _____ C.A.P. _____

DATA DI NASCITA _____ SESSO: M F

RESIDENTE A _____ PROV. _____ C.A.P. _____

INDIRIZZO _____ Codice Fiscale _____

RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione:

LOCALITÀ _____ PROV. _____ C.A.P. _____

INDIRIZZO _____

RECAPITI TELEFONICI: tel. _____ cell. _____

e-mail: _____

* Cittadinanza italiana: SI NO

* Cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea _____

* Cittadino di paese terzo _____ in possesso di regolare permesso di soggiorno ed in regola con le norme sull'avviamento al lavoro

* Godimento dei diritti civili e politici: SI NO _____

Precedenti penali: NO SI se sì, quali: _____

Procedimenti penali in corso: NO SI se sì, quali: _____

Procedimenti di prevenzione o altre misure: NO SI se sì, quali: _____

Procedimenti di destituzione, dispensa o di decadenza: NO SI se sì, quali: _____

* Di essere esente da tossicodipendenza ed idoneo/a all'attività di impiegato amministrativo (idoneità da verificare mediante accertamenti medici ai sensi del Decreto ministeriale n. 88/1999).

* Di essere in possesso del TITOLO DI STUDIO di _____
conseguito nell'anno _____ presso _____

* Di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

* Di essere in possesso della patente _____.

* Di accettare preventivamente ed incondizionatamente tutte le norme stabilite dal bando di selezione.

* Di avere prestato attività lavorativa: dal _____ al _____ presso la ditta / ente
pubblico _____
con la mansione di: _____

* Di avere prestato attività lavorativa: dal _____ al _____ presso la ditta / ente
pubblico _____
con la mansione di: _____

* Di avere prestato attività lavorativa: dal _____ al _____ presso la ditta / ente
pubblico _____
con la mansione di: _____

Allegati alla domanda:

1. fotocopia documento di identità;
2. curriculum vitae, debitamente sottoscritto, redatto nel formato europeo;
3. fotocopia del titolo di studio;
4. fotocopia della patente B o superiore;
5. permesso di soggiorno in regola con le norme sull'accesso al lavoro (solo per cittadini di paesi terzi);

6. eventuali titoli valutabili:

Il/la sottoscritto/a si impegna a notificare tempestivamente, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

IL DICHIARANTE

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa resa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e degli artt. 13, 14 del GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali, inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati indicati nell'informativa.

IL DICHIARANTE